



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUARTIERE MORETTA ALBA**  
**Via De Amicis 1, 12051 –ALBA – c.f. 90051360049**  
**P.E.C.: [cnic855003@pec.istruzione.it](mailto:cnic855003@pec.istruzione.it)**

Prot. n. 2142 /VII-6

Alba, 26.9.2016

**Alla Sig.ra Franca MONCHIERO**  
**All'Albo della Scuola**  
**All'Albo on-line della Scuola**

**Oggetto:** Attribuzione incarico di collaudatore esperto interno.

#### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTA** la nota MIUR AODGEFID/5888 del 30/03/2016 di autorizzazione progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-406 e relativo impegno di spesa;

**VISTO** il Programma Annuale 2016;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 44/2001;

**TENUTO CONTO** delle specifiche competenze possedute;

#### **ATTRIBUISCE**

Alla Sig.ra **Franca MONCHIERO** l'incarico di esperta **Collaudatrice** per il progetto codice 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-406;

Nell'espletamento dell'incarico assegnato svolgeràà i seguenti compiti:

1. Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere i verbali di collaudo: verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature, verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste, confrontarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Per tutte le operazioni svolte la docente stilerà apposito verbale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Bruno BRUNA**