ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA - QUARTIERE MORETTA - -ALBA
Prot. 0009846 del 02/11/2026
IV (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE MORETTA
Via Carlo Cencio n. 14 - 12051 ALBA (CN) - Tel. 0173 440360 - Fax 0173 293286
Codice Fiscale: 90051360049 - Codice Meccanografico: cnic855003
Sito web: icquartieremoretta.edu.it - E-mail: CNIC855003@istruzione.it
posta certificata: cnic855003@pec.istruzione.it

Prot. n. *vedi segnatura* Alba, 02/11/2026

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche
Al Personale Esterno
All'Albo dell'Istituto - Sito Web

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione per il Reperimento di Esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), per attività di prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale dell'Istituto, prevenzione della dispersione scolastica e dell'abbandono e di supporto alla rimotivazione - A.S. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.lgs. 165/2001;
VISTO il D.P.R. n.275/99;
VISTO l'art.3 cc.18 e 76 della Legge 24/12/2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA la circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO l'art 222 del codice Civile, contratto d' opera, e l'art. 2230 c.c., contratto d' opera intellettuale, da distinguere entrambi dall'art. 1655 del Codice civile in ordine alla nozione civilistica di appalto;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 e 2025/2028;
VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO l'avviso M4C1I1.4-2024-1322 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";
VISTO il DM 19/2024, "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica", con il quale sono stati assegnati a questa Istituzione Scolastica euro 57.749,18, per il progetto "A scuola si sta bene";
VISTA la possibilità di destinare la cifra complessiva di 2800 euro dei costi indiretti a spese a supporto del raggiungimento dei target;
RILEVATA la necessità di supportare gli studenti, le loro famiglie e il personale scolastico, mediante l'individuazione e la prevenzione precoce del disagio, la lotta alla dispersione e all'abbandono scolastico
RILEVATA la necessità di supportare gli alunni, rimotivandoli e fornendo loro strumenti emotivi per rafforzare la loro autostima e il loro senso di autoefficacia,
VISTA la necessità di avere una risorsa professionale che intervenga su richiesta dei docenti e delle famiglie per svolgere momenti di formazione e sensibilizzazione sui temi del bullismo e cyberbullismo, nonché per prevenire e gestire conflitti;
RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolger l'incarico relativo al servizio richiesto;

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione tra i soggetti indicati in premessa per il conferimento dell'Incarico a una Figura Professionale Esperta per prestazione d'opera professionale non continuativa riguardante il servizio di Assistenza Psicologica, previa individuazione e stipula di un contratto di prestazione d'opera.

1. OGGETTO E OBIETTIVI

Oggetto della convenzione è l'affidamento, per l'anno scolastico 2026/27 (periodo novembre- giugno), del servizio di supporto psicologico, pensato per gli studenti, per tutti i genitori, docenti e personale dell'Istituto Comprensivo.
Il Servizio si propone di rappresentare un punto di riferimento psicologico per la Scuola nel suo insieme, ed è pertanto aperto anche a gli adulti, genitori e docenti, che sentano l'esigenza di confrontarsi per un supporto alla genitorialità o per approcciare adeguatamente gli alunni nel periodo dell'infanzia e della preadolescenza e adolescenza.
Lo psicologo si rende quindi disponibile al confronto anche con insegnanti e genitori, al fine di considerare e sperimentare modalità di relazione più funzionali al benessere degli allievi.
L'obiettivo fondamentale del servizio è quello di offrire una consultazione psicologica breve (max. 3 sedute per accesso), finalizzata a ri-orientare l'adolescente e l'adulto in difficoltà nonchè a supportare gli insegnanti. La riflessione con l'esperto permette di ridurre la confusione, ristabilire ordini di priorità sulla base dei valori del ragazzo, focalizzare le proprie esigenze tenendole separate dalle pressioni di tipo sociale cui l'adolescente è sensibile, rimotivare all'apprendimento, evitando insuccessi e dispersione scolastica.
E' richiesta inoltre la disponibilità a effettuare osservazioni di gruppi classe/sezioni di scuola dell'infanzia, previa adesione da parte di tutti i genitori.
L'ammontare complessivo dell'incarico è pertanto di 70 ore, per un corrispettivo di euro 2.800 comprensivi di oneri.

2. CONTENUTI E SEGRETEZZA

I contenuti di ogni colloquio sono strettamente coperti dal segreto professionale. Tuttavia, dovessero emergere delle aree-problema su cui fosse importante intervenire dal punto di vista educativo-preventivo, lo psicologo fornirà alla Scuola opportune indicazioni per promuovere in seguito nuove iniziative di prevenzione-intervento. Gli adolescenti che vogliono accedere individualmente al Servizio devono presentare il modulo di consenso informato debitamente compilato e firmato da un genitore/affidatario.

3. REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla selezione, in ordine di preferenza, i docenti dell'Istituto, i docenti di altre Istituzioni scolastiche, i liberi professionisti e le associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dagli articoli 5 e 6 del presente bando. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
Si rendono noti i seguenti requisiti, richiesti per il profilo indicato e da possedere alla data di scadenza del presente Avviso:

1. certificata competenza (Laurea in Psicologia e abilitazione alla professione);
2. esperienza professionale relativa al profilo per cui si concorre, maturata nella scuola;
3 tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
4. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
5. godere dei diritti civili e politici;

6. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
8. non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
9. non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
10. Eseguire il servizio anche con modalità telematica per le classi in quarantena e/o DDI.
L'Istituto si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi, ecc, del progetto nonché la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui il contributo previsto con nota Miur del 26 ottobre 2020 n° 1746 non venisse erogato a codesta istituzione.

ART. 4 CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo **novembre 2026 - giugno 2027**. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente (approvata da entrambi i genitori), del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, alla richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

5. DURATA E COSTO DELL'ATTIVITA'

Il compenso orario lordo è stabilito in massimo **€ 40,00 (quaranta/00) per un massimo di 70 ore** in presenza presso i locali dell'Istituto Comprensivo, pari ad un compenso lordo stato massimo di **€ 2.800,00.**
L'importo è fissato, come stabilito dall'Ordine degli Psicologi, in euro 40,00/h da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA, nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti. Il compenso sarà comunque parametrato alle ore effettivamente svolte e regolarmente rendicontate.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 16 novembre 2026** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta elettronica/PEC all'indirizzo: cnici855003@istruzione.it, oppure **cnic855003@pec.istruzione.it**, utilizzando il modello allegato.

Alla domanda dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione completa dei dati anagrafici dì chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio.
- Dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d dei D.Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la pre-stazione lavorativa richiesta;
- Dichiarazione di accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- Dichiarazione in autocertificazione del possesso dei titoli di cui all'art. l e curriculum vitae in formato europeo; la documentazione deve essere resa sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;

Inoltre:
1. illustrazione sintetica di lavori e studi assimilabili all'oggetto del presente avviso effettuati

nell'ultimo triennio, con indicazione della stazione committente, con esatta indicazione del ruolo e delle responsabilità assunte dal partecipante;
2. progetto dettagliato dell'attività, comprensivo di: obiettivi formativi, attività, tempi, giornate di disponibilità, costo orario.
3) precisare se ha già lavorato presso l'Istituto Comprensivo Quartiere Moretta.

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di disponibilità, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza;
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase di conferimento dell'incarico;
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, i soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte, i docenti dell'Istituto Comprensivo Quartiere Moretta.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

L'esame delle offerte sarà effettuato da una Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico. Verificato il rispetto delle condizioni minime, pena esclusione, l'aggiudicazione avverrà nel rispetto di quanto richiesto dal presente Capitolato, con l'applicazione dei parametri e punteggi di seguito indicati:

Massimo punti 55

TITOLI DI STUDIO/PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE SPECIFICI	**4** punti per ogni titolo, fino ad un massimo di **10** punti complessivi
TITOLI PROFESSIONALI • Esperienze di attività svolte in altre scuole pubbliche • Continuità con progetti svolti presso l'Istituto Comprensivo Quartiere Moretta • Possibilità di svolgere il servizio richiesto in modalità telematica	**5** punti per ogni attività espletata fino ad un massimo di **10** punti 10 punti 5 punti
CORSI DI AGGIORNAMENTO FREQUENTATI - corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento: punti 5 per ogni titolo	Max punti 2**0**

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1.Collaborazione plurima: personale docente in possesso dei requisiti richiesti, in servizio presso Istituzioni Scolastiche;

2.Esperti esterni In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti o altro, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

L'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta, si riserva di non aggiudicare il servizio, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
Al fine di riconoscere e privilegiare la continuità didattica degli operatori sugli alunni, in caso di parità di punteggio, verrà data la priorità all'aggiudicazione della gara al candidato che abbia già svolto la medesima attività presso il nostro Istituto.
Si fa presente l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

8.MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE.

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, il Dirigente Scolastico procederà alla verifica della congruenza dei titoli con i requisiti di ammissione, effettuerà la valutazione comparativa delle domande presentate e formulerà una graduatoria di merito in relazione alla prestazione oggetto del presente avviso e su tale base formulerà le proposte di incarico. La proposta di incarico viene fatta anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso. Qualora non pervengano domande di partecipazione nelle modalità, nei termini previsti e complete della documentazione richiesta, è facoltà dell'Istituto procedere all'attribuzione dell'incarico attraverso un affidamento diretto.
Verrà redatta una graduatoria provvisoria, che dopo il termine di 5 giorni, in assenze di ricorsi, diventerà definitiva.

9.ASSICURAZIONI

È a carico dell'Aggiudicatario, senza riserve ed eccezioni, ogni e qualsiasi responsabilità per danni, che in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad essa connesse, derivassero alla Scuola o a terzi, a cose o a persone, restando pertanto esonerata da responsabilità la Scuola appaltante.
L'aggiudicatario deve provvedere:
- ad assicurare il personale impegnato per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno che possa causarsi, esonerando espressamente la Scuola da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio
- a presentare copia conforme delle polizze sopra descritte.

10. STIPULA DEL CONTRATTO E DURATA

Nei confronti del candidato selezionato, il Dirigente scolastico provvede alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti. Non è ammesso il rinnovo, né tacito né espresso, del contratto di collaborazione. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. L'efficacia del contratto è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 15 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

11. OBBLIGHI SPECIFICI DEI CONTRAENTI

L'esperto dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti per tutto il tempo in cui essi saranno stati a lui affidati (ex art. 2048 C.C.).
L'esperto si impegna a ricevere, oltre gli alunni della Istituto Comprensivo che ne facciano richiesta, anche i genitori, i docenti ed il personale ATA e di Segreteria dell'Istituto.
Si impegna, nel dovuto rispetto della privacy degli utenti e del segreto professionale, a mettere in atto opportune forme di condivisione delle informazioni di cui venga in possesso, finalizzate a segnalare l'esistenza di seri problemi relazionali tra alunni e tra alunni e docenti e di situazioni di grave malessere e difficoltà in cui si trovino i singoli alunni.
Il gestore della piattaforma on-line dell'Istituto Scolastico, qualora si ravvisasse la necessità di colloqui on-line, si impegna a garantire l'assoluta privacy dei colloqui attraverso accesso esclusivo tra lo psicologo e l'utente che ne richiede l'utilizzo. Il gestore del Servizio potrà derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso in cui venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica del minorenne preso in carica, nel qual caso è tenuto ad informare la famiglia per suggerire gli interventi appropriati.

12. VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO

Il Dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di cui al precedente punto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

13. MODALITA' DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

A fronte del servizio prestato l'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta erogherà l'importo orario dovuto in funzione delle ore prestate secondo quanto già precisato.
Il compenso spettante verrà, dunque, corrisposto al termine della prestazione, previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

14. PENALITA'

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, l'Istituto Comprensivo di Alba – Quartiere Moretta, ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R.
In casi meno gravi, l'Istituto si riserva comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo aver intimato all'aggiudicatario, a mezzo di raccomandata A.R., una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli.
In caso di inadempienze riguardanti assenze saltuarie o ritardi del personale, negligenze, comportamento non conforme all'attività dei medesimi, l'Amministrazione Scolastica procederà all'immediata contestazione formale dei singoli fatti rilevati, invitando l'aggiudicatario a formulare le proprie contro deduzioni entro cinque giorni.
Nel caso entro suddetto termine non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate, l'Amministrazione Scolastica, applicherà una penale, da un minimo del 1% ad un massimo del 2% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione per ogni singola fattispecie contestata.

15. OSSERVANZA LEGGI E DECRETI

L'aggiudicatario si impegna all'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti ed i decreti, vigenti o emanati anche in corso di servizio, relativi sia a questioni tecniche sia a questioni amministrative, assicurative,

sociali, fiscali, della sicurezza o sanitarie in relazione ai servizi, alle attività e beni prestati e/o offerti. Eventuali sanzioni previste dalle vigenti leggi e regolamenti saranno a carico dell'aggiudicatario, sollevando da ogni responsabilità l'Istituzione Scolastica Appaltatrice.
Per quanto non indicato nel presente atto si fa riferimento agli artt. 1655 e seguenti del Codice Civile.

16. SUBAPPALTO

È vietato all'aggiudicatario cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura oggetto del presente capitolato.

17. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che potesse derivare nel corso della realizzazione delle attività previste dal servizio e nell'applicazione delle norme contenute nella convenzione è competente il Foro di Asti.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Wilma Proglio.

19. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dagli aspiranti, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
I candidati potranno esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

20. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto, sezione Albo Online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Wilma PROGLIO

Documento firmato digitalmente

Allegati:
1-Domanda di partecipazione
2-Proposta progettuale
3- Dichiarazione assenza di conflitti di interesse